

YETERLİK BİLGİLERİ TABLOSU *

(Kısmi teklife açık ihalelerde teklif verilen kısım

[Teklif verilen kısım:]
belirtilecek ve yeterlik bilgileri tablosu her bir kısım
doldurulacaktır.)

için ayrı ayrı

İSTEKLİNİN ADI-SOYADI / TİCARET UNVANI

(Ortak girişim veya konsorsiyum olarak teklif verilmesi durumunda, bu tablo her bir ortak tarafından ayrı ayrı doldurulacak ve bu bölüme tablodaki bilgi/belgeleri beyan eden ortağa ilişkin bilgiler yazılacaktır.)

İHALEYE KATILMAK İÇİN GEREKEN BELGELER VE YETERLİK KRİTERLERİ

İSTEKLİYE/ORTAĞA AİT BİLGİLER

AÇIKLAMALAR

TEKLİF VERMEYE YETKİLİ OLUNDUĞUNA İLİŞKİN BİLGİLER	Vekâletname Bilgileri	<p>Vekâlet Veren Kişi Bilgileri</p> <p>(Gerçek Kişi; Ad-Soyad/T.C. Kimlik Numarası)</p> <p>(Tüzel Kişi; Ticaret Unvanı/Vergi Kimlik Numarası)</p> <p>Vekil Bilgileri</p> <p>(Ad-Soyad/T.C. Kimlik Numarası)</p> <p>Vekâletnameyi Düzenleyen Noterlik Adı, Tarihi ve Yevmiye Numarası</p>	<p>İdari Şartnamenin 7.1.D maddesi</p> <p>Vekâleten ihaleye katılma halinde; vekil adına düzenlenmiş, ihaleye katılmaya ilişkin noter onaylı vekâletnameye ilişkin bilgiler belirtilecektir.</p> <p>Temsil ilişkisine ilişkin birden fazla vekâlet ilişkisinin olması (vekilin vekil tayin etmesi) durumunda her bir vekâlet ilişkisi için istenen bilgiler yeni bölümler eklenmek suretiyle ayrı ayrı doldurulacaktır.</p>
	Ortaklar/Üyeler/ Kurucular ile Yöneticilere Ait Bilgiler	Ortaklar ve Ortaklık Oranlarına/Üyelere/Kuruculara Ait Bilgiler	<p>İdari Şartnamenin 7.1.A.2 maddesi</p> <p>Bilgiler EKAP üzerinden yansiyacaktır.</p>

		Yöneticilere Ait Bilgiler		
GEÇİCİ TEMİNATA İLİŞKİN BİLGİLER	Elektronik İhale Uygulama Yönetmeliğinin 21 inci Maddesinin İkinci Fıkrasına Uygun Olarak <u>Alman</u> Geçici Teminat Mektubu (Bu mektuplara ilişkin bilgiler EKAP'a elektronik ortamda aktarılmaktadır.)	Geçici Teminat Mektubunun Ayırt Edici Numarası		İdari Şartnamenin 7.1.C maddesi Elektronik İhale Uygulama Yönetmeliğinin 21 inci maddesinin ikinci fıkrasına uygun olarak alınan geçici teminat mektubuna, kuruluş tarafından verilen ayırt edici numara beyan belirtilecektir.
	Geçici Teminat Mektubu Dışındaki Teminatlar	Saymanlık/Şube Adı-Kodu (Varsa) Dekont/Makbuz Tarihi,Numarası ve Tutarı		İdari Şartnamenin 7.1.C maddesi Geçici teminatın geçici teminat mektubu dışındaki diğer yöntemler ile sunulması durumunda doldurulacaktır.
MESLEKİ VE TEKNİK YETERLİĞE İLİŞKİN BİLGİLER	EKAP'ta Kayıtlı Olan İş Deneyim Belgesi	Belgeye EKAP Tarafından Verilen Sayı		İdari Şartnamenin 7.5.1 maddesi İş deneyimini tevsik etmek üzere EKAP'ta kayıtlı olan bir iş deneyim belgesinin kullanılması halinde, belgeye EKAP tarafından otomatik olarak verilen sayı belirtilecektir.

EKAP'ta Kayıtlı Olmayan İş Deneyim Belgesi	Belgenin niteliği [Yüklenici İş Bitirme/İş Durum/Alt Yüklenici İş Bitirme/İş Denetleme/İş Yönetme Belgesi vb.]		İdari Şartnamenin 7.5.1 maddesi İş deneyimini tevsik etmek üzere EKAP'ta kayıtlı olmayan bir iş deneyim belgesinin kullanılması halinde, ihale konusu işte istenen iş deneyiminin tevsiki amacıyla kullanılan belgeye ve sağlanması gereken kriterlere ilişkin bilgiler beyan edilecektir.
	İşin Adı, Tanımı, (Varsa) İhale Kayıt Numarası ve Sözleşme Kapsamında Yapılan İşler		
	Belgenin Düzenlenme Tarihi/Sözleşme Tarihi/ İşin Kabul Tarihi		
	Belge Tutarı ve Benzer İş Tutarı (Farklı nitelikteki işlerin bir arada yapıldığı alımlara yönelik deneyimi gösteren belgelerin kullanılması durumunda, belirlenen benzer iş kapsamında bulunan işlerin toplam tutarı ayrıca yazılacaktır.)		
İş Deneyim Belgesi Düzenlenemeyen Hallerde İş Deneyimini Gösteren Diğer Belgeler(varsa)	Sözleşme Tarihi		İdari Şartnamenin 7.5.1 maddesi İş deneyimini tevsik etmek üzere gerçek kişilere veya iş deneyim belgesi düzenlemeye yetkili olmayan her türlü kurum ve kuruluşu olarak gerçekleştirilen bir işe ait sözleşmenin kullanılması halinde, sözleşme
	Noterlik adı, Onay Tarihi ve Yevmiye Numarası		
	Sözleşme Tutarı ve Toplam Fatura Tutarı		

			ve faturalara ilişkin istenen bilgiler belirtilecektir.
	Teknolojik Ürün Deneyim Belgesi	Belge Numarası	İdari Şartnamenin 7.5.1 maddesi
	Ortaklık Tespit Belgesi	Belge sahibi ortağın kesintisiz ortaklık süresi ve ortaklık oranı	İdari Şartnamenin 7.1.Ė maddesi İş deneyimini tevsik etmek üzere kullanılan belgenin tüzel kişinin yarıdan fazla hissesine sahip ortağına ait olması durumunda doldurulacaktır.
	Ortaklık Tespit Belgesi	Şirketler topluluğı ilişkisine ilişkin bildirim ve bu ilişkinin süresi	İdari Şartnamenin 7.1.i maddesi Kanun kapsamındaki idarelere taahhüt edilenler dışında yurt dışında gerçekleştirilen işlerden elde edilen iş deneyiminin pay çoğunluğına dayanarak kurulan şirketler topluluğı ilişkisi içinde kullanılması halinde belge bilgileri beyan edilecektir.
	Sicil, İzin, Ruhsat ve Faaliyet Belgeleri	Belge Adı ve Düzenleyen Kurum/Kuruluş Belgenin Tarihi, Sayısı ve Geçerlik Tarihi	İdari Şartnamenin 7.1.I maddesi İhale konusu işin yerine getirilmesi için alınması zorunlu olan ve ilgili mevzuatında o iş için özel olarak düzenlenen sicil, izin, ruhsata ilişkin düzenleyen makam, tarihi, sayısı ve geçerlik tarihi belirtilecektir.
İDARİ ŞARTNAMENİN 7 NCİ MADDESİ DIŞINDAKİ MADDELERİ İLE TEKNİK ŞARTNAMEDE BELİRTİLEN BELGELER	[Belge adı/kriter]		İdari Şartnamenin 7.5.4 maddesi
DİĞER BELGELER	[Belge adı/kriter]	Açıklamalar	

* Yukarıdaki tablo örnek olarak hazırlanmış olup; bu tablo idare tarafından, ilgili Uygulama Yönetmeliğinde yer alan düzenlemeler esas alınarak, ihale dokümanında fiyat dışı unsurlar dahil teklifle birlikte sunulması istenen katılım belgeleri ve yeterlik kriterlerine ilişkin gerekli bilgilerin açık ve anlaşılır bir şekilde beyan edilmesini temin edecek şekilde, her belge ve kriter için ayrı satır açılmak suretiyle hazırlanacaktır. Belgelerde yer alan hangi bilgilerin beyan edilmesi gerektiğine ilişkin tabloda yer verilen tarih, sayı vb. kriterlere yenileri eklenebileceği gibi, EKAP'ta duyurulan sorgulama kriterleri esas alınarak da bu kriterlerde değişiklik yapılması mümkündür.

** Yeterlik sertifikası düzenlemesine veya başka idarelerce kurulan sistemleri kullanmasına izin verilen idarelerce yeterlik sertifikası üzerinden yeterlik tespiti yapılan yapım işi ihalelerinde, yeterlik sertifikası üzerinden değerlendirme yapılacak belge ve kriterlerin tamamı için tek bir satır açılarak yeterlik sertifika numarasının bu satırda belirtilmesi istenecek, yeterlik sertifikası üzerinden değerlendirme yapılamayan her belge ve kriter için ise tabloya ayrı satır eklenmek suretiyle ihalede gerekli bilgilerin beyan edilmesi sağlanacaktır.

*** Yeterlik sertifikası düzenlemesine veya başka idarelerce kurulan sistemleri kullanmasına izin verilen idarelerce yeterlik sertifikası üzerinden yeterlik tespiti yapılmayan yapım işi ihalelerinde, idari şartnamede ihalede istenen belgeler yerine bu belgeleri ihtiva eden yeterlik sertifikası sunulmasına izin verilmesi halinde, bu belgelere ilişkin bilgiler yerine "Yeterlik Sertifika Numarası:" da yazılabilecektir.

**** Bu tabloda yer alan ancak ihaleye katılım için gerekli olmayan belge ve kriterler tablodan çıkartılacak, bu tabloda yer almayan ancak fiyat dışı unsurlar da dahil olmak üzere ihaleye katılım için gerekli olan belge ve kriterler tabloya eklenecektir. Tabloda belirtilen bir belge veya yeterlik kriteri için istekliler tarafından birden fazla belgenin sunulmasının gerekmesi halinde, her belge için yeni bir satır eklenerek gerekli bilgiler yazılacaktır.

Bu tablo EKAP üzerinden oluşturulmuştur.